

▪ **Objecte i abast**

La Direcció de **Parc de l'Auba** vol manifestar públicament, mitjançant aquesta Política, el seu rebuig a qualsevol tipus de pràctica il·lícita duta a terme per afavorir les activitats pròpies de l'organització i el seu benefici econòmic, basada en la realització de favors, pagaments i suborns a funcionaris de l'Administració (sigui estatal, autonòmica o local), polítics, empreses públiques (com Hospitals) i institucions similars.

La present Política és d'obligat compliment per a tots els membres de la Direcció, els accionistes de l'organització i tots els treballadors i treballadores de l'empresa, sigui quin sigui el seu nivell de responsabilitat. És fonamental comprendre el paper de tots i totes en el manteniment de la imatge positiva de l'empresa i la seva reputació, de manera que **Parc de l'Auba** sigui sempre considerada com a una empresa excel·lent amb la qual treballar i mantenir relacions comercials.

▪ **Prohibició de pràctiques corruptes**

Es considerarà objecte de rebuig l'ofertament o promesa de qualsevol cosa de valor a canvi d'un benefici o avantatge indegut. En aquest sentit, es consideren coses de valors les següents:

- Doblers, obsequis o favors personals
- Dinars, sopars i entreteniments en general
- Descomptes en productes i serveis que no estan fàcilment disponibles al públic
- Ofertes de treball per a amics o familiars del funcionari o polític
- Aportacions polítiques
- Pagaments a tercers
- Pagament de viatges i despeses de viatges
- Pagament o condonació de deutes

La donació/acceptació de regals i atencions (sempre simbòlics i de poca valua econòmica) no podran estar mai relacionats amb l'obtenció o realització de cap benefici o favor en concret.

A més, aquesta Política prohibeix expressament que l'organització falsifiqui o manipuli registres comptables per ocultar suborns o pagaments indeguts. En concret serà obligatori:

- Mantenir llibres, comptes i registres que reflexin exactament tota operació i disposició d'efectiu de l'empresa.
- Ajustar les operacions als principis de comptabilitat vigents
- Realitzar les auditories comptables pertinents

▪ **Detecció i limitació dels conflictes d'interessos**

El personal de **Parc de l'Auba**, així com la seva Direcció, evitarà qualsevol conflicte d'interessos que es pugui generar dins l'organització. Es considera un conflicte d'interessos quan l'interès personal d'un treballador o treballadora, o d'algun membre de Direcció o accionista, està en oposició als interessos generals de l'organització i pot influir negativament en el desenvolupament de responsabilitats i en la presa de decisions. Per a evitar això, tots els membres de **Parc de l'Auba** hauran d'informar a Direcció de la seva vinculació personal, familiar o de qualsevol classe amb Administracions, institucions, grups polítics, proveïdors i empreses competidores de l'organització, sempre i quan aquesta relació pugui afectar els interessos de l'organització o pugui condicionar el compliment de la present Política Anticorrupció. En cas d'existir alguna d'aquestes vinculacions, la Direcció de **Parc de l'Auba** prendrà les mesures que consideri oportunes per evitar que dita situació afecti les activitats i decisions de l'empresa.

▪ **Mecanismes de consulta i denúncia**

Qualsevol persona de l'organització o d'algun grup d'interès que tengui dubtes sobre l'aplicació d'aquesta Política o vulgui denunciar una pressumpta infracció, ho podrà fer dirigint-se directament a la Direcció o bé al Comitè de Gestió Ètica i Responsabilitat Social. La Direcció avaluarà cada cas i establirà les sancions que consideri oportunes.

Onofre García Prohens
Gerent de **Parc de l'Auba**
Manacor, 25 de abril de 2013